

Antrag auf Beurlaubung

An die Schulleitung der DS Lissabon: (von den Eltern auszufüllen)

Hiermit beantragen wir, dass unsere Tochter/ unser Sohn:

_____, Klasse: _____,

vom _____ bis _____ vom Unterricht befreit wird.
(Datum einsetzen) (Datum einsetzen)

Begründung: _____

Datenschutzklausel

In Übereinstimmung mit den geltenden Datenschutzvorschriften (Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016, portugiesisches Datenschutzgesetz und Datenschutzbestimmungen der DSL) informieren wir Sie, dass die Daten, die in diesem Formular erfasst werden, in einer Datei der Deutschen Schule Lissabon gespeichert werden, um die Anträge auf Beurlaubung zu verwalten. Grundlage für die Verarbeitung dieser Daten sind regulatorische und/oder gesetzliche Verpflichtungen, denen die Deutsche Schule Lissabon unterliegt.

Die angeforderten Daten sind unbedingt notwendig, um den beabsichtigten Zweck zu erfüllen, und Ihre Bereitstellung ist obligatorisch. Die Unterzeichner gewährleisten, dass diese Daten zutreffend sind, und verpflichten sich, der Deutschen Schule Lissabon jede Änderung zwecks Aktualisierung schriftlich mitzuteilen. Die Daten werden vertraulich behandelt und werden für die Zeit gespeichert, die notwendig ist, um den Zweck zu erfüllen, für den sie erfasst wurden. Die betroffenen Personen können ihre Rechte auf Zugang, Berichtigung, Löschung, Widerspruch und Portabilität, die ihnen durch die Datenschutzgesetzgebung gewährt werden, geltend machen, indem sie eine E-Mail an datenschutz@dsslissabon.com oder ein Schreiben an die folgende Adresse senden: Deutsche Schule Lissabon, Rua Prof. Francisco Lucas Pires, 1600-891 Lisboa, Portugal. Die betroffenen Personen sind darüber hinaus berechtigt, Beschwerde bei der portugiesischen Datenschutzbehörde CNPD einzulegen.

Datum / Unterschrift Erziehungsberechtigter _____

Der folgende Teil wird von der **Deutschen Schule Lissabon** ausgefüllt:

Bei bis zu einem Tag (außer im Zusammenhang mit Ferien und langen Wochenenden):

Klassenlehrer: Mit der **Beurlaubung** einverstanden: Ja Nein

(Datum, Unterschrift der Klassenlehrers)

Bei mehr als einem Tag oder in Zusammenhang mit Ferien und langen Wochenenden:
Stellungnahme des Klassenlehrers:

Mitarbeiter der Schulleitung:

Mit der **Beurlaubung** einverstanden: Ja Nein

(Datum, Unterschrift des Koordinators)